

令和4年度 学友会秋季総会 出欠表

団体名 _____

出席対象者	氏名	出欠席	出席の場合は Outlook メールアドレス／欠席の場合は理由
部長・顧問		出席 ・ 欠席	

※部長・顧問のみの欠席でも『令和4年度 学友会秋季総会 委任状』を提出してください。

出席対象者	氏名	出欠席	学籍番号	代理者氏名	代理者学籍番号
主将		出席 ・ 欠席			
副主将		出席 ・ 欠席			
主務		出席 ・ 欠席			
会計		出席 ・ 欠席			
その他の 役職		出席 ・ 欠席			

【注意事項】

1. 当日は、提出していただいた出欠表を基に、出席を確認致します。
2. 学生役員が欠席の場合には、代理者の出席で構いません。代理者が立たない場合は、総務部ブログより『令和4年度 学友会秋季総会 委任状』をダウンロード・印刷の上、出欠表と併せてご提出ください。
3. 当日やむを得ない理由で全員が欠席する団体は出欠表に加え、総務部ブログより『令和4年度 学友会秋季総会 委任状』と『令和4年度 学友会秋季総会 欠席願い』をダウンロード・印刷の上、ご提出ください。

提出期限：令和5年1月13日(金) 18時

提出場所：総務部ポスト 東京・世田谷キャンパス(G階)

横浜・健志台キャンパス(学生ロッカー前)